



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2026

Dossier complémentaire

INFORMATIONS :

- ✉ Service des sports et de la vie associative
Complexe sportif Avenue Raymond Martin
- ✉ 13480 CABRIES



Les demandes de subventions sont à adresser par courriel à:
guichet.associations@cabries.fr



Pour un dépôt en présentiel, uniquement sur RDV au 04 42 16 89 17

ASSOCIATION :

(Intitulé entier suivi du sigle)

Siège social :

Date limite de dépôt des dossiers : 14 janvier 2026

Rappel

TOUTE ASSOCIATION AYANT OBTENU UNE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE (APPEL A PROJET, PROJET SPÉCIFIQUE, SUBVENTION AFFECTÉE...) **DOIT FOURNIR DANS LES 6 MOIS** QUI SUIVENT LA RÉALISATION DU PROJET UN **COMPTE RENDU FINANCIER ATTESTANT DE LA CONFORMITÉ DE LA DEPENSE EFFECTUÉE**

CADRE RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION

Dossier déposé le :

Visa du service GA :

Présentation Générale de l'Association

1/ IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Date de création au journal officiel / /

Nom

Sigle de l'association

Adresse siège social

Code postal Ville

Adresse de gestion ou de correspondance (si différente)

Code postal Ville

Téléphone - - - Fax - - -

Adresse mail

Adresse site Internet h t t p : / /

2/ BUTS STATUTAIRES

3/ COMPOSITION DU BUREAU (telle que prévue par les statuts)

Président	Civilité <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme	Prénom <input type="text"/>
	Nom <input type="text"/>	
	Téléphone <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
Vice-Président	Civilité <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme	Prénom <input type="text"/>
	Nom <input type="text"/>	
	Téléphone <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
Secrétaire	Civilité <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme	Prénom <input type="text"/>
	Nom <input type="text"/>	
	Téléphone <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
Trésorier	Civilité <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme	Prénom <input type="text"/>
	Nom <input type="text"/>	
	Téléphone <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	

4/ LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION - OBLIGATOIRE

Nom/Prénom: <input type="text"/>	Nom/Prénom: <input type="text"/>
Nom/Prénom: <input type="text"/>	Nom/Prénom: <input type="text"/>
Nom/Prénom: <input type="text"/>	Nom/Prénom: <input type="text"/>
Nom/Prénom: <input type="text"/>	Nom/Prénom: <input type="text"/>
Nom/Prénom: <input type="text"/>	Nom/Prénom: <input type="text"/>

Présentation Générale de l'Association (suite)

5/ RESPONSABLE, PERSONNE A CONTACTER

[illegible]

Téléphone bureau: - - - - Téléphone domicile: - - - -

Fonction au sein de l'association:

Adresse mail:

6/ LOCAUX

Surface: m² Propriété de l'association ? oui ☐ non ☐

Mis à disposition par une collectivité ? oui ☐ non ☐

Si oui, laquelle ?	
--------------------	--

Loyer/dn: € Charges/dn: € Jours/heures de permanences:

Adresse du local: _____

7/ ADHERENTS / COTISATION(S)

Nombre total d'adhérents: Sur Cabriès : Extérieur :

Montant de la cotisation par adhérent: € 2ème cotisation (facultatif): € 3ème cotisation (facultatif): €

Nombre de gratuités : Adhérents : (chms) hommes femmes enfants

8/ OBJET DE LA DEMANDE

COMPTE D'EXPLOITATION GLOBAL DE L'ASSOCIATION - 2025

Cochez l'exercice qui vous concerne : Année civile 2025 ou Autre : du2024 au2025

CHARGES	Montant
60. ACHATS	
- Achats matières et fournitures	
- Autres Fournitures	
.....	
Sous total 60 :	
61. SERVICES EXTERIEURS	
- Locations	
- Entretien et réparation	
- Assurance	
- Documentation	
.....	
Sous total 61 :	
62. AUTRES SERVICES EXTERIEURS	
- Rémunérations intermédiaires et honoraires	
- Publicité, publication	
- Déplacements, missions	
- Services bancaires, autres	
.....	
Sous total 62 :	
63. IMPOTS ET TAXES	
- Impôts et taxes sur rémunération	
- Autres impôts et taxes	
.....	
Sous total 63 :	
64. CHARGES DE PERSONNEL	
- Rémunération des personnels	
- Charges sociales	
- Autres charges de personnel	
.....	
Sous total 64 :	
65. AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	
.....	
Sous total 65 :	
66. CHARGES FINANCIERES	
.....	
Sous total 66 :	
67. CHARGES EXCEPTIONNELLES	
.....	
Sous total 67 :	
68. DOTATION AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS	
- Dotation aux amortissements	
- Engagement a réaliser sur ressources affectées	
.....	
Sous total 68 :	
69. IMPÔTS SUR LES BENEFICES (IS) : Participation des salariés	
.....	
Sous total 69 :	
TOTAL CHARGES :	

EXCEDENT (Bénéfice) : ou INSUFFISANCE (déficit) :

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	
86. EMPLOIS DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	87. CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE
- Secours en nature	- Bénévolat
- Mise à disposition gratuite de biens et services	- Prestations en nature
- Prestations	- Dons en nature
- Personnel bénévole	
Sous total 86 :	Sous total 87 :

La subvention de euros représente % du total des recettes (Calcul : {montant attribué / total des recettes} x 100)

Ne pas indiquer les centimes d'euros.
L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.
Le bilan comptable des associations, issu du règlement CRC n°99-01, prévoit à minima une information (quantitative ou à défaut qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité, mais "au pied" du compte de résultat : voir notice.

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ASSOCIATION - 2026 (proposition)

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60. ACHATS		70. VENTES DE PRODUITS FINIS	
- Achats matières et fournitures		- Vente de produits finis	
- Autres Fournitures		- Ventes de marchandises	
.....		- Prestations de services	
Sous total 60 :		
61. SERVICES EXTERIEURS		Sous total 70 :	
- Locations		73. DOTATION ET PRODUITS DE TARIFICATION	
- Entretien et réparation		
- Assurance		Sous total 73 :	
- Documentation		74. SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	
.....		SUBVENTIONS DE LA COMMUNE	
Sous total 61 :			
62. AUTRES SERVICES EXTERIEURS			
- Rémunérations intermédiaires et honoraires			
- Publicité, publication			
- Déplacements, missions			
- Services bancaires, autres			
.....			
Sous total 62 :			
63. IMPOTS ET TAXES		AUTRES SUBVENTIONS PUBLIQUES	
- Impôts et taxes sur rémunération		- Europe	
- Autres impôts et taxes		- Etat	
.....		- Région	
Sous total 63 :		- Département	
64. CHARGES DE PERSONNEL		- Conseil de Territoire	
- Rémunération des personnels		- Agence de service et de paiement et emplois aidés	
- Charges sociales		- Autres Communes	
- Autres charges de personnel		
.....		Sous total des autres subventions publiques :	
Sous total 64 :		AIDES PRIVEES (fondation)	
65. AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		
.....		Sous total 74 :	
Sous total 65 :		75. PRODUITS DE GESTION COURANTE	
66. CHARGES FINANCIERES		- Cotisations	
.....		- Dons manuels, mécénats	
.....		
Sous total 66 :		Sous total 75 :	
67. CHARGES EXCEPTIONNELLES		76. PRODUITS FINANCIERS	
.....		
Sous total 67 :		Sous total 76 :	
68. DOTATION AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS		77. PRODUITS EXCEPTIONNELS	
- Dotation aux amortissements		
- Engagement a réaliser sur ressources affectées		Sous total 77 :	
.....		78. REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	
Sous total 68 :		
69. IMPÔTS SUR LES BENEFICES (IS) : Participation des salariés		Sous total 78 :	
.....		79. TRANSFERT DE CHARGES	
Sous total 69 :		
Sous total 69 :		Sous total 79 :	
TOTAL CHARGES :		TOTAL PRODUITS :	

Attention : Le total des charges doit être égal au total des produits !

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	
86. EMPLOIS DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	87. CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE
- Secours en nature	- Bénévolat
- Mise à disposition gratuite de biens et services	- Prestations en nature
- Prestations	
- Personnel bénévole	- Dons en nature
Sous total 86 :	Sous total 87 :

La subvention de euros représente % du total des recettes (Calcul : {montant attribué / total des recettes} x 100)

Ne pas indiquer les centimes d'euros.

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

Le bilan comptable des associations, issu du règlement CRC n°99-01, prévoit à minima une information (quantitative ou à défaut qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité, mais "au pied" du compte de résultat : voir notice.